COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 16 del 30/03/2010

Oggetto :
PIANO TRIENNALE 2010/2012 DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEGLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO (ART. 2, COMMA DA 594 A 599 LEGGE 24.12.2007 N. 244).

L'anno **duemiladieci**, addì **trenta**, del mese di **marzo,** alle ore **17** e minuti **30,** nella solita sala delle riunioni.
Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Decreto Legislativo 18 AGOSTO 2000 N.267, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MARENGO Gianfranco	Sindaco	X	
PANERO Carlo Antonio	Vice Sindaco	X	
GIUGGIA Stefano	Assessore	X	
TESTA Giulio	Assessore	X	
GALLIANO Francesca	Assessore	X	
SABBATINI Bruno	Assessore	X	
BARRA Paola Alessandra	Assessore	X	
	Totale	7	

Ai sensi dell'art.97, comma 4 del Decreto Legislativo n.267/2000 partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. **Giusto SCARPELLO**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MARENGO Gianfranco** nella sua qualità di **Sindaco**, avendo assunto la presidenza e a seduta dichiarata aperta dispone la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la legge n. 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria 2008) reca alcune disposizioni volte al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni:
- in particolare l'articolo 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottano piani triennali per individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
    a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
    b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
    c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Tenuto conto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge sopra richiamata:

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implichino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini di costi/benefici (comma 596);
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione presso l'URP ed il sito INTERNET del Comune (comma 598);
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);

Richiamato il proprio precedente atto n. 131 del 18.12.2008 di approvazione " Piano triennale 2008/2010 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio (art. 2, commi da 594 a 599 legge 24.12.2007 n. 244)";

Ritenuto necessario l'aggiornamento del piano con l'approvazione del nuovo piano 2010/2012;

Atteso che, ai fini della predisposizione del piano è stata effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio volta a conoscere la situazione dell'ente al 31.12.2009 ;

Visto il "Piano triennale 2010/2012 di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili" che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che le misure e gli interventi di razionalizzazione previsti nel piano possono comportare obiettivi di economie di spesa, seppur limitate per non arrecare danno alle attività dell'ente essendo le risorse necessarie per lo svolgimento dei servizi istituzionali, da conseguirsi nell'arco del triennio;

Richiamato il vigente statuto comunale;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità;

Richiamato il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole tecnico espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario e dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime, favorevole, palesemente espressa

D E L I B E R A

1. **Di** approvare, anche per quanto in essere, il "Piano triennale 2010/2012 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali , delle autovetture di servizio e dei beni immobili" redatto ai sensi dell'articolo 2, commi 594-599, della Legge 24.12.2007, n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
2. **Di** provvedere alla pubblicazione del Piano triennale 2010/2012 sul sito Internet del Comune per tutto il triennio di validità del piano stesso e al deposito di una copia presso l'Ufficio relazioni con il pubblico.
3. **Di** demandare gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute nel Piano ai responsabili dei servizi ricompresi nelle aree delle posizioni organizzative e al Segretario Comunale per i servizi allo stesso imputati.
4. **Di** dare atto che si provvederà a cura dei vari responsabili dei servizi e del segretario comunale, alla predisposizione, entro il 30 marzo di ciascun anno, della relazione consuntiva annuale da trasmettere alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno nonché alla Giunta Comunale.

Indi stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con separata votazione unanime, favorevole, palesemente espressa, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE
(MARENGO Gianfranco)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Giusto SCARPELLO)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal_____ al _____

e contestualmente, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000, è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari tramite posta elettronica.

OPPOSIZIONI**:** _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Giusto SCARPELLO)

Verzuolo, lì _____

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

☐ Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in data _____
ai sensi art. 134 - comma 3 del D.LGS 267/2000.

Verzuolo, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Giusto SCARPELLO)