

FAC-SIMILE RICHIESTA PATROCINIO

da redigere su carta intestata dell'associazione, gruppo, comitato, ecc. con obbligo di compilazione ai fini dell'accoglimento dell'istanza

**Al Sindaco
del Comune di Verzuolo**

Oggetto: Domanda di patrocinio _____

nome della manifestazione

II/La sottoscritto/a _____

☐ legale rappresentante di _____

☐ delegato dal legale rappresentante (allegare delega) di _____

☐ altro _____

nome dell'associazione/del gruppo/del comitato

con sede in _____

tel. _____ cell. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

la concessione del Patrocinio per la seguente iniziativa _____

in programma _____

data e luogo di svolgimento

OPZIONALE: Altre richieste (eventuale utilizzo sale di Palazzo Drago) _____

eventuale utilizzo apparecchiature multimediali ☐ SI ☐ NO

Descrizione dettagliata e **finalità** dell'iniziativa: _____

Si impegna, dopo l'accoglimento dell'istanza, a riportare sul materiale pubblicitario, in misura adeguatamente visibile, il logo e la dicitura: "Con il Patrocinio del Comune di Verzuolo" ed a rispettare il Regolamento per la Concessione con particolare attenzione alle forme di pubblicizzazione ed in particolare all'art. 6 comma 7 e art. 7 comma 3 con penalizzazioni in caso di non rispetto di suddetti articoli.

Data _____

Firma _____

Allega alla presente:

-Atto costitutivo e Statuto, se non già in possesso del Comune;

-altra documentazione utile per la valutazione dell'iniziativa (es. patrocini di altri enti, obiettivi per iniziative ricorrenti un breve resoconto del riscontro avuto: consistenza di pubblico, rassegna stampa, ecc.).