

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
DEL COMUNE DI VERZUOLO

COMUNE DI VERZUOLO
Reg.Prot. 0017083/2020
del 31/12/2020 ore 14:00
Classif: 01 08
Uff. RAGIONERIA

Verbale n. 24 del 31/12/2020

Oggetto: contratto collettivo integrativo per il Personale non dirigente valido per la parte economica anno 2020 – Parere: controllo e certificazione

In data odierna il Revisore dei Conti del comune di Verzuolo, nominato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 76 del 27.11.2019 per il periodo 29.11.2019-28.11.2022,

premesso

La normativa di riferimento per l'erogazione, o la conservazione in bilancio anche tramite residui, della parte variabile dello stipendio (art. 5, comma 1, del Decreto legislativo del 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni") dispone che:

"1. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera a), sono determinati con apposite linee guida adottate su base triennale con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri. Per gli enti territoriali, il decreto di cui al primo periodo è adottato previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8 della legge 5 giugno 2003, n. 131. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera b), sono programmati, in coerenza con gli obiettivi generali, su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 31 dicembre 2009, n. 196, e di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alle regioni e agli enti locali e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa. Nelle more dell'adozione delle linee guida di determinazione degli obiettivi generali, ogni pubblica amministrazione programma e definisce i propri obiettivi, secondo i tempi stabiliti per l'adozione del Piano di cui all'articolo 10, salvo procedere successivamente al loro aggiornamento."

Con delibera n. 166 del 21/12/2020 la Giunta Comunale ha provveduto in merito agli obiettivi gestionali dell'esercizio 2020, in particolare:

"- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 in data 10.04.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2020/2022;

EVIDENZIATO che, nella delibera n. 48 sopra richiamata, si rinviava l'approvazione del Piano della Performance 2020, da esaminare entro il mese di giugno;

CONSIDERATO che, a partire dal mese di marzo, con l'emergere della grave epidemia di Covid 19, il funzionamento degli uffici comunali e lo svolgimento delle attività istituzionali è stato sottoposto a continue modifiche e adattamenti, resisi necessari per aderire alle indicazioni delle autorità centrali (chiusura degli uffici al pubblico, svolgimento dell'attività lavorativa in modalità "a distanza", riunioni e incontri non in presenza....);

DATO ATTO che:

- si sono succeduti nel tempo numerosissimi provvedimenti legislativi e amministrativi (decreti legge, DPCM..) che hanno costantemente modificato il quadro normativo di riferimento per l'attività degli enti locali;
- a seguito di tale situazione, sono state impartite dall'Amministrazione comunale o dai singoli amministratori indirizzi e indicazioni operative ai responsabili delle posizioni organizzative e agli uffici, in modo da adeguare l'operatività del Comune alle esigenze di contrasto dell'epidemia in corso così come risulta dall'allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, identificato "Performance 2020- Fase attività obiettivi di gestione dell'emergenza epidemiologica da disposizioni ministeriali";
- sono stati adottati dalla Giunta Comunale vari atti di indirizzo così come esplicitato dall'allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, identificato "Performance 2020 Atti di indirizzo Giunta Comunale "
- il Consiglio Comunale con delibera n. 49 del 28.09.2020 "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022. Assestamento generale e salvaguardia degli equilibri art. 175 e 193 D.Lgs. 267/200" ha approvato la relazione sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi al 2 settembre 2020 dove si afferma "lo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi ha evidenziato una situazione di spesa coerente con quanto prospettato e in linea con la situazione riscontrata nei precedenti esercizi;
- la succitata deliberazione rileva ai fini del ciclo della performance come da deliberazioni del Consiglio Comunale n. 29/2010 e della Giunta Comunale n. 100/2010;

.... (omissis)

RITENUTO, pertanto, che – pur in assenza di approvazione di specifiche schede – si possa ritenere che, nel corso del 2020, siano stati assegnati molteplici e specifici obiettivi ai singoli uffici e ai singoli responsabili di posizione organizzativa, finalizzati al perseguimento delle scelte dell'Amministrazione comunale e, soprattutto, alla gestione della grave emergenza sanitaria in corso;

.... (omissis)

DELIBERA

1. DI APPROVARE la premessa narrativa.

2. DI DARE ATTO che la presente delibera costituisce integrazione dell'atto n. 48 in data 10.04.2020, esecutivo ai sensi di legge, con il quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022.

3. DI DARE ATTO che, sulla base delle motivazioni evidenziate in premessa, gli atti di indirizzo adottati dalla Giunta Comunale e le indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale così come risultano dagli allegati al presente atto, quale parte integrante e sostanziale del medesimo, identificati:

- -"Performance 2020- Fase attività obiettivi di gestione dell'emergenza epidemiologica da disposizioni ministeriali";
- "Performance 2020 Atti di indirizzo Giunta Comunale " costituiscono per l'anno 2020 la base sulla quale effettuare la valutazione dei responsabili di posizione organizzativa e del restante personale comunale, al fine dell'erogazione del salario accessorio.

4. DI DARE MANDATO al Sindaco di predisporre ed inviare un apposito quesito, alla Corte dei Conti Regionale, relativamente alla composizione complessiva del fondo per la contrattazione integrativa dell'anno 2020- parte variabile- da destinare al personale non dirigente del Comune di Verzuolo ed alla possibilità di erogazione della performance individuale e collettiva, al medesimo personale, in assenza di una precedente formale individuazione degli obiettivi di performance.

.... (omissis)"

L'erogazione delle risorse di cui al presente parere, la cui espressione non costituisce validazione né conferma della deliberazione della Giunta Comunale n. 166/2020, è pertanto subordinata all'acquisizione del sopraccitato parere della Corte dei Conti;

premessi

- che l'art.8, comma 6 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni locali del 21/05/2018 per il periodo 2016-2018 (di seguito, per brevità, anche "CCNL") prevede che *"Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs.n.165/2001. A tal fine, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo competente dell'ente può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto."*;
- che, inoltre l'art. 40, comma 3-sexies del d.lgs. 30/03/2001, n. 165 (testo unico pubblico impiego) prevede, che *"A corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni redigono una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica. Tali relazioni vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1."*, cioè dall'organo di revisione dei conti;
- che detto controllo va effettuato prima dell'autorizzazione da parte della Giunta Comunale alla firma definitiva dell'accordo stesso;
- che in data 28/12/2020 è stata inviata (prot. n. 16836/2020) all'Organo di Revisione mediante PEC la documentazione relativa all'espressione del parere e della certificazione sull'ipotesi di cui all'oggetto, successivamente integrata (con PEC prot. n. 16944/2020 del 30/12/2020), quale riscontro alla richiesta del Revisore del 29/12/2020, con la seguente documentazione che costituisce parte integrante del presente verbale:
 1. deliberazione della Giunta Comunale n. 166/2020 "Obiettivi gestionali esercizio 2020. Determinazioni";
 2. deliberazione della Giunta Comunale n. 167/2020 "Indirizzi alla delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione integrativa – Destinazione risorse aggiuntive al fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2020";
 3. deliberazione della Giunta Comunale, il luogo della determinazione del Responsabile del settore, n. 168/2020 "Costituzione del fondo per le risorse decentrate da destinare al personale non dirigente per l'anno 2020";
 4. ipotesi contratto firmata il 28.12.2020;

5. relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria alla succitata ipotesi di contratto debitamente firmata (i cui riferimenti, a pag. 16 e a pag. 19, all'anno 2019 si ritiene siano da intendersi all'anno 2020);

visto

- la deliberazione n. 168 della Giunta Comunale del 21/12/2020 relativa alla costituzione del fondo per le risorse decentrate da destinare al Personale non dirigente per l'anno 2020, destinato alle politiche di sviluppo delle risorse umane ed alla produttività, dalla quale risulta che la costituzione del fondo risulta composta da:

Descrizione	Importo
Risorse stabili	79.442,17
Risorse variabili	11.956,72
Risorse residui da anni precedenti	7.832,98
Totale	99.231,87

tenuto conto:

- della relazione illustrativa e tecnico-finanziaria, sottoscritta dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile dell'Area Amministrativa contabile, dalla quale risultano:

RISORSE DISPONIBILI		DESTINAZIONI REGOLATE DAL CONTRATTO	
Costituzione del fondo	91.398,89	Let. a) premi performance organizzativa	18.864,81
Destinazioni non regolate dal CCNL	-57.974,32	Let. b) premi performance individuale	8.136,49
Risorse residue da anni precedenti	7.832,98	Let. c) indennità condizioni di lavoro	600,00
		Let. d) indennità di turno	5.100,00
		Let. e) specifiche responsabilità	7.050,00
		Let. g) compensi per subentro ANPR	1.506,25
Totale	41.257,55	Totale	41.257,55

verificato

- che nella relazione illustrativa e tecnico-finanziaria è stato attestato (pag. 18) il rispetto dei vincoli di carattere generale;

riscontrata

- la compatibilità economico-finanziaria e la verifica delle modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio, come risultante altresì dalla relazione illustrativa e tecnico-finanziaria (pag. 21),

tutto ciò premesso, richiamato e considerato
il sottoscritto Revisore dei Conti

subordinatamente all'acquisizione del parere della Corte dei Conti di cui in premessa,

attesta

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40, comma 3-sexies del d.lgs. 30/03/2001, n. 165, la relazione tecnico-finanziaria e la relazione illustrativa;

esprime

ai sensi e per gli effetti di cui all'art.8, comma 6 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni locali del 21/05/2018 per il periodo 2016-2018, parere favorevole in ordine all'ipotesi di contratto collettivo integrativo del Personale non dirigenziale dell'Ente riguardo la compatibilità dei costi per il solo anno 2020, come da stime di valori e proiezioni contenute nelle relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria predisposte dall'Amministrazione comunale, con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri;

invita

l'Ente a provvedere, dopo la sottoscrizione definitiva, ad effettuare le pubblicazioni e le trasmissioni previste dall'art. 8 del citato CCNL.

Cuneo, 31 dicembre 2020

Dott. Giuseppe PELLEGRINO

L'ORGANO DI REVISIONE



Handwritten signature of Giuseppe Pellegrino, written in black ink over a horizontal line.