



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI AFFARI GENERALI

N° 58 del 20 marzo 2026

OGGETTO:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 Istruttori Amministrativi appartenenti all'Area degli Istruttori – Profilo professionale “Istruttore Amministrativo” – di cui all'allegato a) – declaratorie – del CCNL funzioni locali del 16/11/2022 da assegnare all'Area Affari Generali e Servizi Demografici – Presa d'atto graduatoria definitiva - Nomina dei vincitori.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

- il decreto del sindaco n. 19 del 26/11/2024 prot. 17350 è stata nominata a Segretario Comunale titolare della segreteria convenzionata fra i Comuni di Verzuolo – Manta –Frassino e Sampeyre della dott.ssa NASI Chiara Angela;
- con decreto del Sindaco n. 20 del 12/12/2024 prot. 18356 è stata nominata a Responsabile Area Affari Generali - Servizi Demografici della dott.ssa NASI Chiara Angela;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 18/12/2025 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 18/12/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028;

VISTO:

- la propria precedente determinazione n. 285 in data 19/12/2025, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 Istruttori Amministrativi appartenenti all'Area degli Istruttori – Profilo professionale “Istruttore Amministrativo” – di cui all'allegato a) – declaratorie – del CCNL funzioni locali del 16/11/2022, da assegnare all'Area Affari Generali e Servizi Demografici;
- la propria determinazione n. 32 del 16/02/2026 con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice di concorso;

- il bando di concorso, pubblicato in data 20/12/2025 sul portale INPA, con scadenza per la presentazione delle domande in data 19/01/2026;
- la propria determinazione n. 31 in data 16/02/2026, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi;

VISTI i verbali della commissione giudicatrice concernenti le operazioni di concorso conservate agli atti prot. n. 4265/2026;

ACCERTATO che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina dei concorsi pubblici di cui al DPR 16/06/2023, n. 82 pubblicato sulla G.U. n. 150 del 29/06/2023, recante modifiche al DPR 09/05/1994, n. 487 concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle P.A. e le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

PRESO ATTO che è stata predisposta apposita graduatoria provvisoria, da parte della commissione giudicatrice pubblicata sul portale INPA e sul sito istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso il 10/03/2026;

VERIFICATO il possesso da parte dei candidati risultati idonei nella suddetta graduatoria provvisoria del titolo di studio dichiarato in sede di partecipazione, così come si evince dai prott. nn. 3529/2026, 3539/2026, 3556/2026, 3586/2026, 3613/2026, 3617/2026, 3660/2026, 3661/2026, 3687/2026, 3688/2026, 3689/2026, 3690/2026, 3691/2026, 3784/2026, 3792/2026, 3822/2026, 4057/2026, 4058/2026, 4070/2026 conservati agli atti;

RITENUTO di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria definitiva scaturita a seguito della procedura concorsuale;

RISCONTRATO che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con i vincitori;

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato e integrato dal DPR n. 82/2023;

VISTO i contratti collettivi nazionali di lavoro, comparto Funzioni Locali, vigenti;

DETERMINA

- 1) di prendere atto, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice e la relativa graduatoria del concorso pubblico per la copertura di 2 Istruttori Amministrativi appartenenti all'Area degli Istruttori – Profilo professionale "Istruttore Amministrativo" – di cui all'allegato a) – declaratorie – del CCNL funzioni locali del 16/11/2022, da assegnare all'Area Affari Generali e Servizi Demografici presso gli uffici Segreteria e Protocollo che si riporta nell'allegato 1 costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di nominare vincitrici del concorso in oggetto la Sig.ra Monica NUNZI, classificatasi al primo posto della graduatoria con la votazione di 57/60, e la Sig.ra Manuela SALANDINI, classificatasi al secondo posto della graduatoria con la votazione di 54/60;

- 3) di disporre l'assunzione nei ruoli organici del Comune di Verzuolo delle vincitrici suddette, attribuendo alle medesime il profilo professionale "Istruttore Amministrativo" – di cui all'allegato a) – declaratorie – del CCNL funzioni locali del 16/11/2022, con assegnazione all'Area Affari Generali e Servizi Demografici, uffici Segreteria e Protocollo, con decorrenza dal 01/05/2026;
- 4) di demandare a successivo provvedimento l'adozione del contratto di lavoro;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui Controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 8) di pubblicare il presente provvedimento sul portale INPA e sul sito istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

IL RESPONSABILE DELL'AREA*
Nasi Chiara Angela

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.