



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 8 DEL 24 giugno 2022

CIG:

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER L'ASSUNZIONE DI N.1 UNITA' DI PERSONALE CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "GEOM. ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TECNICO – CAT. C " A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'UFFICIO TECNICO. APPROVAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 27/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MAZZOTTA C. DONATELLA*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.

Data 27 giugno 2022

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO che con delibera di Giunta Comunale n. 101 del 22.06.2022 è stato dato atto di indirizzo per la copertura tramite mobilità volontaria di n.1 posto di geom. Istruttore Amministrativo Tecnico Cat. "C" a tempo pieno ed indeterminato;

RICHIAMATO l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato, da ultimo, dall'art.4, comma 1, del D.L. n. 90/2014, che dispone: "1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. ...omissis...";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 29.11.2021 avente ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno personale 2021-2023. Adeguamento. Integrazione";

RITENUTO necessario procedere all'indizione del bando relativo alla procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato con profilo di Istruttore Direttivo Categoria giuridica D – CCNL personale non dirigente Funzioni Locali – da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Verzuolo, riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato nelle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, aventi profilo professionale analogo o pari classificazione (Cat. Giuridica D – CCNL personale non dirigente Funzioni Locali);

RICHIAMATI

- il D. Lgs. N. 267/2000;
- il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. N. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. N. 118/2011);
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento comunale di contabilità
- Il Regolamento comunale sui controlli interni;
- Il decreto del Sindaco n. 3 del 25.01.2021 prot. 1193 e il decreto integrativo n. 6 del 10.02.2021, prot. 2022 di nomina a Responsabile Area Affari Generali – Servizi Demografici della dr.ssa Donatella Carmela Mazzotta;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 aggiornato;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 04/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024 e le successive variazioni sin qui intervenute;

RITENUTO di approvare gli allegati schemi e darne adeguata pubblicità mediante la pubblicazione all'albo pretorio online del Comune, nonché sul sito internet del Comune per un periodo pari a 30 giorni e mediante invio ai Comuni limitrofi;

PER i presupposti e le ragioni sopra indicati;

DETERMINA

1. Di approvare l'avviso di procedura di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di indire, per i motivi esposti in premessa, la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, mediante passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di geom. Istruttore Amministrativo Tecnico Categoria giuridica C – CCNL personale non dirigente Funzioni Locali – da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Verzuolo, riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato nelle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, aventi profilo professionale analogo o pari classificazione (Cat. Giuridica C - CCNL personale non dirigente Funzioni Locali);
3. Di garantire idonea pubblicità e diffusione al bando di mobilità con inserimento all'albo comunale ed assicurandone ulteriore diffusione nelle forme di legge;
4. Di prendere atto che il termine per la presentazione delle domande di ammissione è previsto entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del bando.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MAZZOTTA C. Donatella *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.