

COMUNE DI VERZUOLO

PROVINCIA DI CUNEO

Relazione di inizio mandato

Anno 2024

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNO 2024

(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" al fine di verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

Tale relazione, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

INDICE

PARTE I - DATI GENERALI.....	5
1.1 - Popolazione residente al 31/12.....	5
1.2 - Organi politici.....	5
1.3 - Struttura organizzativa.....	5
1.4 - Condizione giuridica dell'Ente.....	6
1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente.....	6
1.6 - Situazione di contesto interno/esterno.....	7
2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario.....	7
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO.....	9
1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni.....	9
1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile.....	9
1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari.....	9
1.3 - Controllo di gestione.....	10
1.4 - Controllo strategico.....	10
1.5 - Valutazione delle performance.....	11
1.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate.....	11
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	13
1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente.....	13
2 – Equilibri di bilancio.....	15
3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza.....	20
4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	20
5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.....	21
6 - Gestione dei residui.....	21
6.1 – Totale residui di inizio mandato.....	21
6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	23
6.3 - Rapporto tra competenza e residui.....	24
7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica.....	24
8 - Indebitamento.....	24
8.1 - Situazione indebitamento.....	24
8.2 - Evoluzione indebitamento.....	25
8.3 - Rispetto del limite di indebitamento.....	25
8.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	26
8.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata.....	26
9 - Conto del patrimonio in sintesi.....	26
10 - Conto economico in sintesi.....	27
11 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	27
12 - Spesa per il personale.....	28
12.1 - Andamento della spesa del personale.....	28
12.2 - Spesa del personale pro-capite.....	28
12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti.....	29

12.4 – Lavoro flessibile.....	29
12.5 -Spesa per lavoro flessibile.....	29
Non sono state sostenute spese relative al lavoro flessibile.....	29
12.6 - Limiti assunzionali aziende speciali e Istituzioni.....	29
12.7 - Fondo risorse decentrate.....	29
12.8 – Esternalizzazione servizi.....	30
PARTE IV – AZIONI CHE SI INTENDE INTRAPRENDERE PER CONTENERE LA SPESA.....	31
PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI.....	32
1 – Liquidazione di società e partecipazioni.....	32
2 – Vincoli di spesa.....	32
3 – Misure di contenimento delle spese di personale.....	32
4 - Organismi controllati.....	32
5 - Cessione di società e partecipazioni.....	35

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31/12

2023
6432

1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	PETTITI Giampiero
Assessore	QUAGLIA Mattia Domenico
Assessore	OLIVERO Simona
Assessore	LOVERA Laura Annunziata
Assessore	FRANCO Luca
Segretario	MAZZOTTA Carmela Donatella

CONSIGLIO COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo</i>
Sindaco	PETTITI Giampiero
Consigliere	QUAGLIA Mattia Domenico
Consigliere	MADALA Luca Giuseppe
Consigliere	LOVERA Laura Annunziata
Consigliere	TRUNFIO Lorenzo
Consigliere	PERUZZI Gabriella
Consigliere	IODICE Alessandro Ruggero
Consigliere	SCOTTA Pierluigi
Consigliere	TUFANO Francesca
Consigliere	INAUDI Mauro Valentino
Consigliere	PEIRANO Marta
Consigliere	VALLOME Luigi
Consigliere	BARALE Marianna
Segretario	MAZZOTTA Carmela Donatella

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: MAZZOTTA Carmela Donatella

Numero Elevate Qualifiche: 3

Numero totale personale dipendente: 21

<i>Organigramma</i>	
ORGANIZZAZIONE	
	SEGRETARIO COMUNALE, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
	CONSIGLIO COMUNALE, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
	GIUNTA COMUNALE, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
	SEGRETERIA GENERALE, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
	AREA VIGILANZA, Responsabile: BELTRAME Daniele
	UFFICIO POLIZIA LOCALE, Responsabile: BELTRAME Daniele
	UFFICIO COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, Responsabile: BELTRAME Daniele
	AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
	UFFICIO PROTOCOLLO, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
	UFFICIO AFFARI GENERALI, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
	UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI, Responsabile: ABELLO Gabriella
	AREA TECNICA, Responsabile: RICCIARDELLI Enrico Giuseppe
	UFFICIO LAVORI PUBBLICI, Responsabile: RICCIARDELLI Enrico Giuseppe
	UFFICIO EDILIZIA PRIVATA, Responsabile: MICHELIS Marco
	AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA, Responsabile: PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella
	UFFICIO RAGIONERIA, Responsabile: PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella
	UFFICIO TRIBUTI, Responsabile: GARRONE Mauro

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente

All'inizio del presente mandato amministrativo l'Ente non risulta commissariato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente

All'inizio del presente mandato amministrativo l'Ente non ha attivato né la procedura di dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 244 del TUEL) né quella di pre-dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 243- bis del TUEL).

L'Ente non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione (di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL) e al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno

Di seguito sono descritte, in sintesi, iniziative da realizzate durante il mandato per ogni settore/servizio fondamentale:

ORGANIZZAZIONE
SINDACO
<i>Sviluppo del territorio sia in termini di investimenti che occupazionali e turistici. Realizzazione delle opere pubbliche soprattutto in campo scolastico, sociale e stradale. Attività nel campo delle politiche sociali, giovanili e della cultura. Interventi per l'ambiente ed il territorio percorrendo il più possibile l'attività di prevenzione. Investimenti nell'ambito sportivo e del tempo libero.</i>
SEGRETARIO COMUNALE, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
<i>Supportare, quale Segretario Comunale, la realizzazione del programma elettorale per il raggiungimento degli obiettivi prestabiliti dalla nuova Amministrazione.</i>
AREA VIGILANZA, Responsabile: BELTRAME Daniele
<i>Realizzazione della mobilità sostenibile tramite la sicurezza stradale, il miglioramento della mobilità per l'utenza diversamente abile sul territorio verzuolese, controllo sul territorio per il miglioramento della raccolta differenziata dei rifiuti e sulla qualità della vita cittadina.</i>
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
<i>Rafforzare un sistema culturale per promuovere il futuro della comunità, creando sinergie con gli istituti scolastici per la formazione dei cittadini del futuro. Supportare le politiche giovanili, continuando con le convenzioni anche al fine di interagire con il territorio.</i>
AREA TECNICA, Responsabile: RICCIARDELLI Enrico Giuseppe
<i>Supportare la realizzazione del programma amministrativo ed in particolare : "Riassetto idrogeologico del territorio", "Riqualificazione urbana ed energetica", "Valorizzazione del patrimonio comunale", "Mobilità sostenibile", "Traffico e viabilità".</i>
AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA, Responsabile: PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella
<i>Contribuire a mantenere un regime fiscale a favore della popolazione fragile, perseguendo nell'attività di reperimento delle risorse necessarie alla realizzazione dei programmi amministrativi mediante la costante e continua collaborazione con le altre aree dell'Ente.</i>

2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente.

<i>Parametro</i>	<i>Tipologia indicatore</i>	<i>Soglia</i>	<i>Valore</i>	<i>SÌ</i>	<i>NO</i>
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti)	maggiore del 48%	25,72		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)	minore del 22%	59,23		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente)	maggiore di 0	0,00		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari)	maggiore del 16%	1,59		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio)	maggiore del 1,20%	0,00		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati)	maggiore del 1,00%	0,00		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)]	maggiore dello 0,60%	0,00		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	70,34		X
Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie					X

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO

1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

Facendo riferimento alle indicazioni del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL) e dei Principi Contabili Applicati allegati al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011, l'Ente ha definito un sistema di controlli interni facenti capo, in base al contesto e alle specificità, al Segretario o ai vari responsabili dei servizi.

1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la validità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato in una fase successiva, in base alla normativa vigente e secondo principi generali di revisione aziendale, sotto la direzione del Segretario: sono soggette al controllo le determinazioni di Impegno di Spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai Revisori dei Conti, agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti (come documenti utili per la valutazione) e al Consiglio Comunale.

I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; il regolamento di contabilità disciplina che vengano apposti i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e i visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il Responsabile del Servizio Finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto periodicamente durante l'esercizio dal Responsabile del Servizio Finanziario, coinvolgendo gli Organi di Governo e i vari responsabili dei Servizi e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, facendo riferimento:

- all'art. 81 della Costituzione;

- al Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- all'art. 147-quinques del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Nell'esercizio di tali funzioni, il Responsabile del Servizio Finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli Enti Locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche.

Inoltre, a seguito dell'Assestamento Generale, il Consiglio approva entro il 31 luglio di ogni anno la Relazione alla Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio. Tale relazione è redatta in base a quanto previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 175 c. 8 e 193 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- dal vigente Regolamento di Contabilità

ed è finalizzata al controllo degli equilibri finanziari, al mantenimento del Pareggio di Bilancio e alla verifica generale di tutte le voci di Entrata e Spesa, compreso il Fondo di Riserva e il Fondo di Cassa.

A conclusione dell'ultima salvaguardia elaborata è stata evidenziata, a partire dalle attestazioni rese dai Dirigenti di Dipartimento e agli atti dell'ufficio Ragioneria, l'assenza di debiti fuori bilancio; è stato inoltre adeguato, in base all'attuale situazione degli stanziamenti e degli accertamenti, l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

1.3 - Controllo di gestione

Di seguito sono riportati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato.

<i>Obiettivi strategici/operativi 2023</i>	
01 - Fisco solidale - paese aperto	
	01 - Ottimizzazione funzionamento organi istituzionali
	02 - Ottimizzazione funzionamento servizio di segreteria generale
	03 - Ottimizzazione funzionamento servizio di ragioneria
	04 - Ottimizzazione del funzionamento servizio tributi
	05 - Ottimizzazione funzionamento gestione beni demaniali e patrimoniali
	06 - Ottimizzazione funzionamento servizio ufficio tecnico
	07 - Ottimizzazione funzionamento ufficio anagrafe -stato civile

	08 - Ottimizzazione funzionamento del sistema informatico e statistico
	11 - Ottimizzazione funzionamento del ripetitore televisivo e dell'utilizzo di beni di terzi
	49 - Sostegno investimenti edifici religiosi
	54 - Rimborso proventi permessi a costruire
	55 - Gestione IVA
02 - Paese vivibile	
	12 - Ottimizzazione servizio polizia locale e amministrativa
03 - Istruzione - paese vivace e stimolante	
	13 - Ottimizzazione gestione edilizia scolastica e diritto allo studio
	14 - Ottimizzazione gestione edilizia scolastica e diritto allo studio
	15 - Ottimizzazione servizio refezione scolastica
	39 - Ottimizzazione servizi ausiliari all'istruzione
04 - Cultura e innovazione - paese vivace e stimolante	
	16 - Ottimizzazione servizio della biblioteca civica
	17 - Ottimizzazione servizio gestione sale
	38 - Valorizzazione attività culturali
05 - Politiche giovanili - sport -paese vivace e stimolante	
	18 - Ottimizzazione gestione impianti sportivi
	19 - Ottimizzazione iniziative rivolte ai giovani
	40 - Valorizzazione sport e tempo libero
06 - Turismo - paese vivace e stimolante	
	20 - Ottimizzazione della promozione e sviluppo del turismo
07 - Urbanistica ed edilizia -paese bello e vivibile	
	21 - Ottimizzazione servizi relativi all'urbanistica
	56 - Edilizia residenziale pubblica
08 - Ambiente e riqualificazione energetica - paese bello e vivibile	
	22 - Ottimizzazione del servizio rifiuti
	23 - Ottimizzazione della gestione aree verdi
	41 - Ottimizzazione funzionamento fontane pubbliche e acque irrigue

	42 - Pagamento ammortamento mutui
	53 - Tutela valorizzazione ambiente - aree verdi
	57 - Difesa del suolo
09 - Lavori pubblici e piano generale di manutenzione e riqualificazione -paese bello e vivibile	
	24 - Miglioramento della viabilità per la circolazione stradale
10 - Paese attento e solidale - associazionismo	
	25 - Ottimizzazione del sistema di protezione civile
11 - Popolazione fragile - paese attento e solidale	
	26 - Ottimizzazione dei servizi di sostegno a favore dell'infanzia
	27 - Maggiore sensibilizzazione nel sostegno ai disabili
	28 - Mantenimento sul territorio della Casa di Riposo ed esternalizzazione della gestione
	29 - Sostegno operazioni e interventi per le famiglie
	30 - Ottimizzazione edilizia cimiteriale e servizi
	43 - Sostegno ed interventi a favore degli anziani
	44 - Ottimizzazione protezione sociale
	45 - Sostegno al diritto alla casa
	46 - Sostegno alla cooperazione e all'associazionismo
12 - Salute e benessere - paese attento e solidale	
13 - Attività produttive - paese laborioso	
	31 - Ottimizzazione del sostegno e dei servizi agli operatori comm.li
	47 - Sostegno alla ricerca e innovazione
	50 - Sostegno alle imprese
14 - Fondi e accantonamenti	
	35 - Flessibilità bilancio
	36 - Adempimenti di legge
	37 - Adempimenti di legge
15 - Gestione debito pubblico	
	51 - Gestione debito pubblico
16 - Paese laborioso	

	59 - Sostegno ai cittadini in cerca di lavoro
17 - Servizi per conto terzi	
	52 - Servizi per conto terzi - partite di giro
18 - Paese attento e solidale - associazionismo	
	48 - Ottimizzazione relazione con le altre autonomie locali per interventi sul territorio
19 - Anticipazioni di cassa	
	58 - Anticipazioni di cassa
20 - Fisco solidale a favore della popolazione fragile	
	148 - Ottimizzazione risorse umane
	60 - Attività di patrocinio legale per la difesa degli interessi del Comune e dei cittadini
	63 - Ottimizzazione funzionamento servizio di ragioneria
	64 - Ottimizzazione funzionamento servizio tributi
	67 - Ottimizzazione funzionamento ufficio anagrafe - stato civile
	68 - Ottimizzazione funzionamento del sistema informatico e statistico
	98 - Ottimizzazione servizio di segreteria generale
21 - Valorizzare le ricchezze del paese: partecipazione	
	62 - Ottimizzazione funzionamento organi istituzionali - partecipazione
22 - Valorizzazione patrimonio comunale	
	100 - Ottimizzazione azioni di patrocinio legale
	101 - Contenimento indennizzi
	137 - Ottimizzazione gestione spese legali
	66 - Ottimizzazione funzionamento gestione beni demaniali e patrimoniali
	69 - Ottimizzazione funzionamento del ripetitore televisivo
	99 - Ottimizzazione funzionamento servizio Ufficio tecnico
23 - Interagire con il territorio	
	61 - Ottimizzazione funzionamento organi istituzionali - interagire con il territorio
	65 - Ottimizzazione funzionamento servizio di segreteria generale
24 - Mobilità sostenibile - Traffico e viabilità -Interagire con il territorio	
	102 - Valorizzare le ricchezze del paese : volontariato per sicurezza stradale

	70 - Ottimizzazione servizio polizia locale e amministrativa
	71 - Ottimizzazione sistema integrato di sicurezza urbana
25 - Riqualificazione urbana ed energetica - Valorizzazione patrimonio comunale	
	72 - Ottimizzazione gestione edilizia scolastica
	73 - Ottimizzazione gestione edilizia scolastica e diritto allo studio
26 - Crescere con valori condivisi	
	74 - Ottimizzazione servizi ausiliari all'istruzione
27 - Valorizzazione del patrimonio comunale	
	75 - Valorizzazione beni di interesse storico
	76 - Valorizzazione del patrimonio comunale sale varie
28 - Un sistema culturale per promuovere il futuro della comunità	
	77 - Ottimizzazione servizio biblioteca civica
	78 - Valorizzazione attività culturali
	82 - Sostegno associazioni culturali - pro loco ...
29 - I giovani risorsa per il futuro	
	79 - Ottimizzazione iniziative rivolte ai giovani
30 - Sport, volano del territorio	
	80 - Tutela- riqualificazione -potenziamento- valorizzazione e sostegno patrimonio impiantistico e sport.
	81 - Sostegno associazioni sportive del territorio
31 - Valorizzare le ricchezze del paese: Turismo	
	83 - Promozione del turismo
32 - Riqualificazione urbana ed energetica	
	84 - Ottimizzazione dei servizi relativi all'urbanistica
33 - Riassetto idrogeologico del territorio	
	85 - Opere per lo smaltimento di acque e limitazione danni al territorio
34 - Ambiente : territorio e verde pubblico	
	86 - Ottimizzazione servizio fontane pubbliche e utilizzo acqua da consorzi irrigui
	87 - Ottimizzazione gestione verde pubblico
35 - Rifiuti urbani - miglioramento della raccolta differenziata dei rifiuti	

	88 - Ottimizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti
36 - Riqualificazione urbana ed energetica -mobilità sostenibile -traffico e viabilità	
	89 - Miglioramento della viabilità per la circolazione stradale
	90 - Miglioramento dell'illuminazione pubblica con risparmio energetico
37 - Valorizzare le ricchezze del paese : volontariato	
38 - Valorizzazione patrimonio comunale	
	136 - Valorizzazione struttura casa anziano
	91 - Ottimizzazione del patrimonio cimiteriale
39 - Vivere bene la terza età	
	92 - Sostegno ed interventi per gli anziani
40 - Valorizzare le ricchezze del paese : volontariato	
41 - Valorizzare le ricchezze del paese : volontariato	
	94 - Sostegno alle associazioni culturali e al volontariato
42 - Verzuolo paese laborioso	
	95 - Sostegno al commercio
43 - Verzuolo paese laborioso	
	96 - Sostegno al mercato del lavoro
44 - Interagire con il territorio	
	97 - Rapporto con altre autonomie territoriali - sostegno alle associazioni
45 - Crescere con valori condivisi	
	93 - Sostegno attività svolte in favore dell'infanzia
46 - Crescere con valori condivisi	
	103 - Sostegno asilo paritario A.KELLER
47 - Crescere con valori condivisi	
	104 - Collaborazione con Istituti scolastici
48 - Crescere con valori condivisi	
	105 - Collaborazione con Istituti scolastici
49 - Crescere con valori condivisi	
	106 - Sostegno alle famiglie diretto ed indiretto per diritto allo studio

50 - Crescere con valori condivisi	
	107 - Sostegno ad Azienda Formazione Professionale
51 - I giovani risorsa per il futuro	
	108 - Sostegno agli Istituti Scolastici
52 - I giovani risorsa per il futuro	
	110 - Sostegno alle Istituzioni sociali private per estate ragazzi
53 - I giovani risorsa per il futuro	
	109 - Sostegno alle famiglie per estate ragazzi - trasporto alunni - borse di studio
54 - Sport, volano del territorio	
	111 - Promozione e diffusione della pratica sportiva
55 - Riqualificazione urbana ed energetica	
	112 - Ottimizzazioni servizi edilizia residenziale pubblica e locale
56 - Riassetto idrogeologico del territorio	
	113 - Ottimizzazione interventi mirati sul territorio
57 - Valorizzare le ricchezze del paese: volontariato- e ottimizzazione del sistema di prot.civile	
	114 - Sostegno associazioni locali per servizio di protezione/soccorso civile
	115 - Ottimizzazione sistema di soccorso /protezione civile
58 - Ambiente : territorio e verde pubblico	
	116 - Servizio idrico integrato- miglioramento
59 - Ambiente: territorio e verde pubblico	
	117 - Tutela e monitoraggio delle colone feline - randagismo - sostegno alle associazioni
60 - Ambiente: territorio e verde pubblico	
	118 - Tutela monitoraggio colonie feline - randagismo
61 - Crescere con valori condivisi	
	119 - Sostegno alle famiglie per infanzia e minori
62 - Verzuolo: bene comune	
	120 - Sostegno servizi ed interventi per le famiglie
63 - Verzuolo: bene comune	
	121 - Ottimizzazione dei servizi socio assistenziali

64 - Verzuolo: bene comune	
	122 - Ottimizzazione dei servizi socio assistenziali
65 - Verzuolo: bene comune	
	123 - Ottimizzazione servizi per soggetti a rischio di esclusione sociale
66 - Valorizzare le ricchezze del paese: volontariato	
	124 - Sostegno alle associazioni e al volontariato per anziani
67 - Fisco solidale a favore della popolazione fragile	
	125 - Sostegno dei redditi bassi
68 - Valorizzare le ricchezze del paese: volontariato	
	126 - Sostegno alle associazioni per i giovani e al volontariato
69 - Verzuolo: bene comune	
	127 - Sostegno al diritto alla casa
70 - Valorizzare le ricchezze del paese: volontariato	
	128 - Sostegno alle associazioni per interventi nel sociale
71 - Verzuolo: bene comune	
	129 - Ottimizzazione servizio civile volontario
72 - Verzuolo: bene comune	
	130 - Ottimizzazione servizi sanitari cimiteriali
73 - Verzuolo paese laborioso	
	131 - Sostegno all'industria PMI e Artigianato
74 - Valorizzazione patrimonio comunale	
	132 - Ottimizzazione gestione edilizia palazzo comunale
	145 - Ottimizzazione funzionamento gestione beni demaniali e patrimoniali
75 - Verzuolo: bene comune	
	133 - Sostegno investimenti edifici religiosi
76 - Verzuolo: bene comune	
	134 - Rimborso proventi permessi a costruire
77 - Riqualificazione urbana ed energetica - Valorizzazione patrimonio comunale	
	135 - Ottimizzazione gestione edilizia scolastica e diritto allo studio

78 - Crescere con valori condivisi	
	139 - Sostegno alle famiglie diretto ed indiretto per diritto allo studio
79 - I giovani risorsa per il futuro	
	141 - Consiglio Comunale dei Ragazzi
80 - Verzuolo paese laborioso	
	142 - Sostegno all'occupazione
81 - Verzuolo paese laborioso	
	143 - Sostegno al settore agricolo
82 - Verzuolo paese laborioso	
	144 - Ottimizzazione interventi nei settori caccia e pesca
83 - Ambiente : territorio qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
	146 - Sensibilizzazione problema ambientale
84 - Verzuolo: bene comune	
	147 - Sostegno attività ospedaliera per covid 19

1.4 - Controllo strategico

Come previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011
- dagli art. 147-ter, 196, 197 e 198 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL)
- dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

ogni esercizio finanziario, contestualmente alla presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), il Responsabile dei Servizi Finanziari mette a disposizione del Consiglio Comunale lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi.

Lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi ha una duplice funzionalità:

1. Valutare i risultati raggiunti in rapporto ai Documenti Programmatici approvati (Documento Unico di Programmazione e Piano Esecutivo di Gestione) al fine di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di economicità delle azioni intraprese.
2. Indirizzare la compilazione della Sezione Strategica del nuovo Documento Unico di Programmazione in approvazione.

La struttura del documento si snoda secondo la struttura delle Missioni e dei Programmi elencata all'allegato 14 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011 e, per ognuna di esse, analizza e descrive la situazione del procedimento di Spesa.

In sintesi, l'ultimo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi elaborato alla data della presente relazione ha evidenziato una situazione di Spesa coerente con quanto prospettato e in linea con la situazione riscontrata nei precedenti esercizi.

1.5 - Valutazione delle performance

La valutazione della performance avviene in base al vigente sistema di valutazione dei dipendenti approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 02/10/2023.

L'Ente sottoscrive il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo come previsto dal vigente CCNL approvato il 16/11/2022 nel quale vengono puntualmente disciplinati tutti gli istituti contrattuali e annualmente viene determinato il Fondo Risorse Decentrate.

Al momento risultano istituite tre Funzioni dell'Elevata Qualificazione.

Gli obiettivi per i dipendenti vengono assegnati all'interno del PIAO.

Il Nucleo di Valutazione provvede alla Relazione della Performance annuale ed alla valutazione dei Responsabili delle Aree ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato.

1.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate

Non sono state adottate particolari modalità o criteri per il controllo sulle società partecipate.

L'Ente verifica gli effetti contabili e gestionali delle attività delle società partecipate attraverso la predisposizione annuale del Bilancio Consolidato.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente

ENTRATE

<i>Titolo</i>	<i>Accertato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Assestato 2025</i>	<i>Assestato 2026</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	3.176.966,09	3.294.894,44	3.185.000,00	3.185.000,00	0,000%
Titolo 2	489.548,22	238.705,02	166.388,30	166.388,30	-66,000%
Titolo 3	621.186,25	583.648,24	560.380,74	560.380,74	-10,000%
Titolo 4	749.661,13	251.331,00	0,00	0,00	-100,000%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Totale	5.037.361,69	4.368.578,70	3.911.769,04	3.911.769,04	-22,000%

SPESE

<i>Titolo</i>	<i>Impegnato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Assestato 2025</i>	<i>Assestato 2026</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	4.037.285,24	4.428.233,58	3.898.942,04	3.911.769,04	-3,000%

Titolo 2	632.720,68	600.692,55	0,00	0,00	-100,000%
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 4	64.822,90	36.791,00	12.827,00	0,00	-100,000%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Totale	4.734.828,82	5.065.717,13	3.911.769,04	3.911.769,04	-17,000%

PARTITE DI GIRO

<i>Titolo</i>	<i>Accertato/Impegnato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Assestato 2025</i>	<i>Assestato 2026</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 9	791.257,16	861.199,00	861.199,00	861.199,00	9,000%
Titolo 7	791.257,16	861.199,00	861.199,00	861.199,00	9,000%

2 – Equilibri di bilancio

<i>EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO</i>		<i>Accertato/ Impegnato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Assestato 2025</i>	<i>Assestato 2026</i>
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti iscritto in entrata	(+)	90.518,28	166.214,46	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.287.700,56	4.117.247,70	3.911.769,04	3.911.769,04
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	4.037.285,24	4.428.233,58	3.898.942,04	3.911.769,04
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)		166.214,46	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	64.822,90	36.791,00	12.827,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		109.896,24	-181.562,42	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	142.009,29	108.562,42	0,00	0,00

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	23.125,61	73.000,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		275.031,14	0,00	0,00	0,00
-Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	56.549,01	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	93.016,22	0,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	125.465,91	0,00	0,00	0,00
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	26.968,06	0,00	0,00	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		98.497,85	0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	344.096,32	280.471,94	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	141.889,61	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	749.661,13	251.331,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	23.125,61	73.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00

S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	632.720,68	600.692,55	0,00	0,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	141.889,61	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Atri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		296.021,55	0,00	0,00	0,00
-Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	245.252,93	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		50.768,62	0,00	0,00	0,00
-Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		50.768,62	0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00

iscritto in entrata					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		571.052,69	0,00	0,00	0,00
-Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	56.549,01	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate nel bilancio	(-)	338.269,15	0,00	0,00	0,00
W2) EQUILIBRI DI BILANCIO		176.234,53	0,00	0,00	0,00
-Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	26.968,06	0,00	0,00	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		149.266,47	0,00	0,00	0,00
O1) Risultato di competenza di parte corrente		275.031,14	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	142.009,29	108.562,42	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
-Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	56.549,01	0,00	0,00	0,00
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	26.968,06	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	93.016,22	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		-43.511,44	-108.562,42	0,00	0,00
---	--	-------------------	--------------------	-------------	-------------

Nota: il prospetto prende in considerazione solo gli anni in cui vige l'attuale decreto D.Lgs. 118/11.

3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza

<i>Gestione di competenza</i>		<i>2023</i>
Riscossioni (+)		4.557.077,08
Pagamenti (-)		4.722.383,44
	Differenza	-165.306,36
Residui Attivi (+)		1.271.541,77
Residui Passivi (-)		803.702,54
	Differenza	467.839,23
Fondo Pluriennale Vincolato entrata applicato al bilancio (+)		90.518,28
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)		308.104,07
	Differenza	-217.585,79
Saldo gestione competenza		84.947,08

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<i>Descrizione</i>	<i>2023</i>
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	887.985,54
Totale residui attivi finali (+)	2.189.133,30
Totale residui passivi finali (-)	1.175.264,79
Fondo Pluriennale Vincolato (-)	308.104,07
Risultato di amministrazione (=)	1.593.749,98

Utilizzo anticipazione di cassa	NO
---------------------------------	----

<i>Risultato di amministrazione di cui:</i>		2023
Parte accantonata		372.478,77
Parte vincolata		878.093,09
Parte destinata agli investimenti		22.388,85
Per fondo ammortamento		0,00
Non vincolato		320.789,27
Totale		1.593.749,98

5 - Utilizzo avanzo di amministrazione

<i>Utilizzo nell'esercizio 2023 delle risorse del risultato d'amministrazione 2022</i>	
Spese correnti non ripetitive	120.574,65
Spese di investimento	344,096,32
Totale	464.670,97

6 - Gestione dei residui

6.1 – Totale residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui</i>	<i>Totale residui</i>
-----------------------	-----------------	-----------------	-----------------	---------------	--------------------	---------------------	----------------	-----------------------

2023							provenienti dalla gestione di competenza	di fine gestione
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = a + c - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	636.980,61	306.437,40	816,71	0,01	637.797,31	331.359,91	418.487,04	749.846,95
Titolo 2	34.176,76	32.177,50	927,03	0,00	35.103,79	2.926,29	205.777,67	208.703,96
Titolo 3	254.341,43	101.695,37	170,80	7.014,90	247.497,33	145.801,96	137.021,32	282.823,28
Titolo 4	620.916,80	192.948,58	0,00	0,00	620.916,80	427.968,22	510.144,24	938.112,46
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	10.241,50	706,35	0,00	0,00	10.241,50	9.535,15	111,50	9.646,65
Totale	1.556.657,10	633.965,20	1.914,54	7.014,91	1.551.556,73	917.591,53	1.271.541,77	2.189.133,30

RESIDUI PASSIVI 2023						Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	<i>Iniziali</i>	<i>Pagati</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>d</i>	<i>e = a - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	993.607,30	583.887,14	171.149,93	822.457,37	238.570,23	570.521,35	809.091,58
Titolo 2	801.075,20	719.292,13	2.914,27	798.160,93	78.868,80	189.466,62	268.335,42
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 4	3,53	0,00	3,53	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	105.697,47	51.574,25	0,00	105.697,47	54.123,22	43.714,57	97.837,79
Totale	1.900.383,50	1.354.753,52	174.067,73	1.726.315,77	371.562,25	803.702,54	1.175.264,79

6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	<i>2020 e precedenti</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	179.032,07	65.341,06	86.986,78	749.846,95
Titolo 2	0,00	0,00	2.926,29	208.703,96
Titolo 3	139.817,91	4.779,13	1.204,92	282.823,28
Titolo 4	296.016,21	61.644,47	70.307,54	938.112,46
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	9.535,15	0,00	0,00	9.646,65
Totale generale	624.401,34	131.764,66	161.425,53	2.189.133,30

	<i>2020 e precedenti</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	130.641,42	50.286,22	57.642,59	809.091,58

Titolo 2	7.474,41	57.383,89	14.010,50	268.335,42
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	18.745,22	28.772,00	6.606,00	97.837,79
Totale generale	156.861,05	136.442,11	78.259,09	1.175.264,79

6.3 - Rapporto tra competenza e residui

2023	
Residui attivi titoli I e III	477.161,87
Accertamenti di competenza titoli I e III	3.798.152,34
Rapporto tra residui attivi e accertamenti di competenza titoli I e III	13,000%

7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica

L'Ente, all'inizio del mandato amministrativo, non risulta soggetto ai controlli del Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica, secondo le vigenti disposizioni di legge.

8 - Indebitamento

8.1 - Situazione indebitamento

2023

Residuo debito finale	79.124,40
Popolazione residente	6432
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	12,30

8.2 - Evoluzione indebitamento

	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	79.124,40	12.826,77	-0,08
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	66.297,63	12.826,92	0,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	12.826,77	-0,15	-0,08

8.3 - Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2023	2024	2025	2026
Quota interessi	3.315,36	1.735,00	391,00	0,00
Entrate Correnti	3.810.610,52	4.674.817,50	4.423.941,86	4.117.247,70
% su Entrate Correnti	0,087%	0,037%	0,009%	0,000%
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

8.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

8.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

9 - Conto del patrimonio in sintesi

Si riportano di seguito i dati del Conto del Patrimonio attivo e passivo relativi all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente, come previsto dall'art. 230 del TUEL.

2023			
<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo</i>
Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	11.819.526,75
Immobilizzazioni immateriali	40.218,96	Fondi per rischi ed oneri	70.000,00
Immobilizzazioni materiali	17.410.028,29		
Immobilizzazioni Finanziarie	20.554,46		
Rimanenze	0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Crediti	1.880.559,82	Debiti	1.149.420,13
Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
Disponibilita' liquide	901.159,86		
Ratei e risconti	0,00	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	7.213.574,51

Totale	20.252.521,39	Totale	20.252.521,39
---------------	----------------------	---------------	----------------------

10 - Conto economico in sintesi

<i>2023</i>	
<i>Conto economico</i>	<i>Importo</i>
Componenti positivi della gestione	4.363.657,95
Componenti negativi della gestione	4.654.270,99
Proventi ed oneri finanziari	-1.617,45
Proventi da partecipazioni	0,00
Altri proventi finanziari	1.697,91
Interessi ed altri oneri finanziari	3.315,36
Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
Proventi ed oneri straordinari	192.845,17
Proventi straordinari	199.860,08
Oneri straordinari	7.014,91
Imposte	70.589,18
Risultato dell'esercizio	-169.974,50

11 - Riconoscimento debiti fuori bilancio

2023	
Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati	0,00
Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento	0,00
Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00

12 - Spesa per il personale

12.1 - Andamento della spesa del personale

	<i>Impegnato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Assestato 2025</i>	<i>Assestato 2026</i>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.173.303,40	1.173.303,40	1.173.303,40	1.173.303,40
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì
Spese di personale	1.024.783,49	1.172.618,48	1.036.431,00	1.043.495,13
Spese correnti	4.037.285,24	4.428.233,58	3.898.942,04	3.911.769,04
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,000%	26,000%	27,000%	27,000%

12.2 - Spesa del personale pro-capite

2023	
Spese personale	1.024.783,49

Abitanti	6432
Costo personale pro-capite	159,33

12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti

2023	
Abitanti	6432
Dipendenti	21
Rapporto abitanti/dipendenti	306,29

12.4 – Lavoro flessibile

All'inizio del mandato amministrativo risultano rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente relativi ai rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione.

12.5 -Spesa per lavoro flessibile

Non sono state sostenute spese relative al lavoro flessibile.

12.6 - Limiti assunzionali aziende speciali e Istituzioni

Non esistono aziende speciali e istituzioni

12.7 - Fondo risorse decentrate

	2023	2024	2025	2026
Fondo risorse decentrate	124.160,58	110.040,00	110.040,00	110.040,00

12.8 – Esternalizzazione servizi

L'Ente ha adottato congrui provvedimenti per l'acquisto sul mercato di servizi, originariamente prodotti al proprio interno, ottenendo conseguenti economie di gestione e adottando le necessarie misure in materia di personale, come previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 165/200.

PARTE IV – AZIONI CHE SI INTENDE INTRAPRENDERE PER CONTENERE LA SPESA

ORGANIZZAZIONE
SINDACO
<i>Riduzione dei costi della convenzione di Segreteria, dei costi energetici degli immobili comunali e contenimento della spesa corrente.</i>
SEGRETARIO COMUNALE, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
<i>Razionalizzazione del fabbisogno del personale comunale.</i>
AREA VIGILANZA, Responsabile: BELTRAME Daniele
<i>Nell'Area Vigilanza non sussistono tipologie di spesa suscettibili a tagli significativi senza incidere sulla qualità del servizio.</i>
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI, Responsabile: MAZZOTTA Carmela Donatella
<i>Nell'Area Affari Generali e Servizi Demografici al momento non sussistono tipologie di spese suscettibili a tagli significativi senza incidere sulla qualità dei servizi.</i>
AREA TECNICA, Responsabile: RICCIARDELLI Enrico Giuseppe
<i>Nel patrimonio comunale ed illuminazione pubblica: azioni per il risparmio energetico, manutenzione straordinaria della viabilità comunale.</i>
AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA, Responsabile: PEREYRA CHIABRANDO Maria Gabriella
<i>Nell'Area Amministrativa Finanziaria non sussistono tipologie di spesa suscettibili a tagli significativi che non incidano sulla qualità del servizio reso.</i>

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

1 – Liquidazione di società e partecipazioni

Non si prevedono liquidazioni di società e partecipazioni.

2 – Vincoli di spesa

L'Ente esercita sulle varie società un controllo minimo o congiunto con altri enti ma sempre in misura ridotta e quindi i vincoli di spesa sono soggetti al controllo dell'Assemblea degli Enti.

3 – Misure di contenimento delle spese di personale

Sono state richieste nel tempo misure di contenimento delle spese di personale alle società partecipate.

4 - Organismi controllati

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27/12/2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto ad definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica.

Di seguito se ne riporta l'elenco e gli estremi identificativi ad inizio mandato.

<i>Descrizione</i>	<i>Identificativo Fiscale</i>	<i>Forma Giuridica</i>	<i>2023</i>		<i>Quota di Partecipazione</i>	<i>Indicatori Economici/ patrimoniali</i>
			<i>Settore di Attività</i>	<i>Importo di Partecipazione</i>		
A.F.P. S.C.A.R.L.	80008390041	Società consortile a responsabilità limitata	Istruzione e diritto allo studio	27.702,53	2,39000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ALPI ACQUE S.P.A.	02660800042	Società per azioni	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	108.679,24	0,74000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ASILO INFANTILE A.KELLER	85000770041	Altre forme	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
ASSOCIAZIONE AMBITO CUNEESE AMBIENTE A.A.C.	92016220045	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	1,08000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE	02597450044	Società consortile a responsabilità limitata	Turismo	5.499,99	0,47000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO BACINO IMBRIFERO DEL PO	85002190040	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	2,08000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA	80017990047	Consorzio	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	0,00	0,71500%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	02539930046	Consorzio	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	3,80000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE	94010350042	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	22.275,00	4,04000%	Totale Crediti: Totale Debiti:

CONSORZIO STRADA VICINALE RIO TORTO IN VILLANOVETTA	94007330049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA BASSA DI SANTA CRISTINA	94018270044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA VECCHIA DI SANTA CRISTINA	94011450049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE DI VIA MATTONA	94000520042	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA CHIAMINA	94000530041	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA COMBA CERESA	94000540040	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA COMBA RIO TORTO	94004310044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEI ROASIO E PIAN DEI GAJ	94000570047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	56,40000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEI TRANCHERO	94006130044	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	65,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEL BOSCHIATTO	94041870042	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:

CONSORZIO STRADA VICINALE VIA DEL PILONE	94000550049	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA GHIBAUDO (S.ANNA)	94019310047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA MEANGO SOTTANO	94003040048	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SAN BERNARDO	94003050047	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SAN ROCCO	94003120048	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA SOTTANA	99999999999	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	40,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
CONSORZIO STRADA VICINALE VIA VIGNE	94000740046	Consorzio	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	50,00000%	Totale Crediti: Totale Debiti:
TRADIZIONE DELLE TERRE OCCITANE S.C.A.R.L.	02869690046	Società consortile a responsabilità limitata	Sviluppo economico e competitività	2,15	0,00500%	Totale Crediti: Totale Debiti:

5 - Cessione di società e partecipazioni

L'Ente non ha provveduto a cessione di società e partecipazioni.

Sulla base delle risultanze di questa relazione, il sindaco in carica ritiene che non sia necessario ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario.

Verzuolo, 05/09/2024

IL SINDACO

PETTITI Giampiero
