



COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 24 DEL 17 gennaio 2019

CIG: ZEF26C71AF

**OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO IN SCADENZA .
GESTIONE PRIMO SEMESTRE ANNO 2019. INCARICO ALLA DITTA CUNY FIRE
SERVICE S.R.L. DI MADONNA DELL'OLMO (CN).**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come disposto dal Decreto Legge n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli art. 151 comma 4° e 183 comma 9° del D. Lgs. 267/2000.

Data 21/01/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
OLIVERO/GIANPIERO***

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. 151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. 147 bis dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 come disposto dal Decreto Legge n. 174 /2012.

Importo	Cap.	Art.	Anno Imp.	Numero Imp.	Sub Imp.	Anno Acc.	Numero Acc.	Sub Acc.
251,93	1576	298	2019	399	0			
219,60	1189	298	2019	400	0			
41,48	2046	298	2019	401	0			
256,20	1629	298	2019	402	0			
312,32	1366	298	2019	407	0			
331,23	1346	298	2019	404	0			
334,89	1386	298	2019	405	0			
67,71	1828	298	2019	406	0			
279,38	1628	298	2019	403	0			

Data 22 gennaio 2019

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
PAGLIERO RENATO***

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso:

che sussiste la necessità di provvedere alla semestrale verifica dell'efficienza degli estintori, della revisione degli apparecchi idranti e delle porte taglia/fuoco in scadenza, esistenti negli edifici pubblici per assicurare le prescritte condizioni di sicurezza ai sensi del D.Lgvo n. 81/2008 e norme correlate;

che, ai sensi della normativa vigente, per l'attività suddetta è stata interpellata la **ditta CUNY FIRE SERVICE S.R.L.** di Madonna dell'Olmo (Cuneo) – Via Villafalletto n. 9/a – P.IVA 02574660045, già fornitrice di parte degli estintori, accessori idranti, maniglioni antipánico delle porte di sicurezza ecc.;

che la ditta Cuny Fire Service s.r.l., eseguendo da parecchi anni gli interventi, riduce al minimo il supporto logistico che, con altra ditta, dovrebbe essere dato dal personale di questo ufficio, mantenendo invariato il prezzo sulle manutenzioni ;

che si è eseguita la procedura sul M.E.P.A., per l'assegnazione delle manutenzioni dei mezzi antincendio in scadenza con OdA N. 4739220;

che la ditta succitata, è disposta ad eseguire l'attività stessa secondo le modalità stabilite e nel rispetto delle vigenti normative di sicurezza come da preventivo n. 1346 che si allega in copia;

che si è eseguita la procedura sul M.E.P.A., per l'assegnazione delle manutenzioni dei mezzi antincendio in scadenza con OdA N. 4739220;

che la spesa per il 1° semestre anno 2019 ammonta a € . 1.717,00 + IVA 22% = **€ 2.094,740**

che occorre provvedere in merito per i motivi sopra citati;

RICHIAMATO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **ZEF26C71AF** assegnato alla procedura in oggetto.

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità.

VISTO il Regolamento Comunale sui controlli interni.

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

VISTO il D.lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

VISTO il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 (T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

PRESO atto che in data 26.02.2018 il Consiglio Comunale ha approvato, con deliberazione n. 8 il Bilancio di Previsione 2018-2019-2020.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 13.03.2018 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018/2020. Obiettivi di gestione . Performance D.lgs. 150/2009. Determinazioni."

DATO atto che il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 ha differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali e ce, pertanto, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000, il Bilancio 2019 si trova in esercizio provvisorio.

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento incarico di responsabilità degli uffici e servizi per l'anno 2015 protocollo interno n. 1199 del 28.01.2015, con il quale il sottoscritto viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica – Settore Lavori Pubblici e Settore Urbanistica –Edilizia e Patrimonio.

D E T E R M I N A

1) Di approvare le premesse poste a base del presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

2) Di affidare alla ditta **Cuny Fire Service s.r.l.** con sede in Madonna dell'Olmo (CN) - Via Villafalletto n. 9/a – P.IVA / C.F.: 02574660045, la manutenzione per il secondo semestre degli impianti antincendio, in esecuzione di quanto citato in premessa;

3) Di impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2. del D.lgs. 23.06.2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 2094,74** del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021 (anno 2019) - Gestione Competenza così suddivisa ai seguenti capitoli, in considerazione dell'esigibilità della stessa entro il 31.12.2019;

capitolo n. 1576/298 "ATTIVITA' CULTURALI - BIBLIOTECA - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI."	€ . 251,93
Codice Bilancio 05.01.1.103.08-2	
capitolo n. 1189/298 "Ufficio Tecnico - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI PALAZZO COMUNALE."	€ . 219,60
Codice Bilancio 01.06.1.103.01-3	
capitolo n. 2046/298 "INTERVENTI PER GLI ANZIANI - CENTRI INCONTRO ANZIANI - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI BENI IMMOBILI."	€. 41,48
Codice Bilancio 12.03.1.103.10-2	
Capitolo n. 1629/298 "SPORT E TEMPO LIBERO - IMPIANTI SPORTIVI - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI."	€. 256,20
Codice Bilancio 06.01.1.103.08-1	
Capitolo n. 1366/298 "ISTRUZIONE PRIMARIA - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI."	€. 312,32
Codice Bilancio 04.02.1.103.09-1	
Capitolo n. 1346/298 "ISTRUZIONE PRESCOLASTICA - SCUOLA MATERNA – MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI "	€. 331,23
Codice Bilancio 04.01.1.103.09-1	
Capitolo n. 1386/298 "ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO GRADO – MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI."	€ . 334,89
Codice Bilancio 04.02.1.103.09-2	
Capitolo n. 1828/298 "VIABILITA' - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI - VARIE - SGOMBERO NEVE."	€. 67,71
Codice Bilancio 10.05.1.103.04-5	
Capitolo 1628/298 SPORT E TEMPO LIBERO - PALESTRE – MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI - S.R.F.I	€ . 279,38
Codice Bilancio 06.01.1.103.08-1	

- 5) Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile applicato alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa RICORRENTE).
- 6) Di dare atto che la presente determina assume valore contrattuale mediante sottoscrizione delle parti contraenti ai sensi dell'art. 17 del R.D. 18.11.1923 n. 2440.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata:
 - all' Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
 - nel sito istituzionale del Comune di Verzuolo, sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti" -, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
 - nel sito istituzionale del Verzuolo, sezione "Amministrazione Trasparente -Provvedimenti - provvedimenti dirigenti", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gianpiero OLIVERO *

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.