



# COMUNE DI VERZUOLO

Provincia di Cuneo

## AREA VIGILANZA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 7 DEL 02 febbraio 2023

CIG: Z7B39C766C

**OGGETTO: FORNITURA ARTICOLI ABBIGLIAMENTO - CALZATURE PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Preliminarmente, ai sensi dell'art. n. 147bis del D. Lgs. n. 267/2000, come disposto dal D. L. n. 174/2012, il sottoscritto assicura la regolarità amministrativa del presente atto sul quale esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Assume la presente determinazione ai sensi dello Statuto Comunale e del Regolamento di Contabilità vigenti e la trasmette all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti previsti dagli artt. n. 151 comma 4 e n. 183 comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000.

Data, 02/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
BELTRAME/DANIELE \*

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi ed agli effetti dell'art. n. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e in ottemperanza all'art. n. 147bis dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 come disposto dal D. L. n. 174 /2012.

IMPORTO	CAP.	ART.	ANNO IMP.	NUM. IMP.	SUB. IMP.	ANNO ACC.	NUM. ACC.	SUB ACC.
1.653,10 €	1285	24	2023	261	0			

Data, 08 febbraio 2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
PEREYRA CHIABRANDO MARIA GABRIELLA \*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

### PREMESSO:

**considerato che** gli operatori di polizia Locale necessitano di capi di abbigliamento che, per tipologia dei diversi servizi svolti, devono garantire il massimo comfort in ogni condizione di luogo e di temperatura, nonché rispettare i requisiti che per foggia e materiale devono essere conformi a quanto previsto dalla normativa Regionale e antinfortunistica;

**che** vi è la necessità di procedere all'acquisto di calzature, estive e invernali, per il personale della Polizia Locale;

**che**, le calzature sono sostituite periodicamente in base all'usura e a determinati periodi così come previsto dal Regolamento del Servizio;

**che** vi è la necessità di procedere all'acquisto del materiale di cui al preventivo 008/2023 richiesto prot. n. 0001616/2023 del 01/02/2023 presentato dalla ditta La Rochelle di Pistono Ilaria C. s.n.c. con Sede in 10090 San Giorgio Canavese (TO) Via Paschetto 46, per il personale della Polizia Locale;

**Attesa** la necessità di procedere con urgenza per non compromettere il funzionamento del Servizio;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

**Considerato che** in base all'articolo 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 ( Legge di bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro (IVA Esclusa) le Amministrazioni Pubbliche di cui all'Art. 1 del decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** l'art. 3 delle Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

**Considerato altresì** che sulla base di precedenti esperienze, la scelta del fornitore deve, tra l'altro, garantire la rilevazione delle taglie ed eventuali successive modifiche in tempi ragionevolmente brevi e coerenti con il tipo di prodotto da consegnare;

**Ritenuto**, alla luce delle ragioni esposte, di avviare la procedura dell'affidamento diretto con la ditta La Rochelle di Pistono Ilaria C. s.n.c. con Sede in 10090 San Giorgio Canavese (TO) Via Paschetto 46 Partita Iva 06315200011;

**Verificato** il preventivo, che offre la fornitura del suddetto materiale, congruo rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione alle caratteristiche tecniche ed al prezzo posto a base di affidamento idoneo a soddisfare l'esigenza di quanto fornito per un importo equo di €. **1.335,00** iva esclusa come da preventivo n. 008 prot. 0001616/2023 del 01/02/2023 facente parte integrante della presente;

**Considerato** che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

**Ritenuto** di procedere con affidamento diretto ad unico operatore, senza un'ulteriore selezione pubblica, direttamente alla Ditta La Rochelle di Pistono Ilaria C. s.n.c. con Sede in 10090 San Giorgio Canavese (TO) Via Paschetto 46 Partita Iva 06315200011

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 l'oggetto del contratto è la fornitura di strumenti di calzature specifiche per il personale del Comando di Polizia Locale di Verzuolo (CN);

**Che** l'importo totale della fornitura è pari a € 1.653,10 iva inclusa da imputarsi sul cap. 1285/24 cod. Bil. 03|01|1|103|03.1|1030102004 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA - VESTIARIO-.

**CONSIDERATO** che occorre provvedere al relativo impegno di spesa;

### RICHIAMATI:

il Decreto Legislativo 267/2000;

il D.Lgs. 118/2011 e succ.mod.;

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all.4/2 D.Lgs. 118/2011);

lo Statuto Comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il vigente Regolamento di Contabilità, con particolare riferimento all'art.8;

il regolamento comunale sui controlli interni;

il D.Lgs. 50/2016 - Nuovo Codice degli Appalti;

### VISTO, inoltre, che:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 04/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

**VISTI:**

- l'art. unico, D. M. Ministero dell'Interno del 13/12/2022 (pubblicato il G. U. n. 295 del 19/12/2022) il quale dispone: "1. Il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è differito al 31/03/2022";
- l'art. 1, comma 775, L. n. 197 del 29/12/2022 (pubblicato il G. U. n. 303 del 29/12/2022) il quale dispone: "In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il Bilancio di Previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del Rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione per il 2023 è differito al 30/04/2023";

**DATO ATTO** che, pertanto, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, il Bilancio 2023 si trova in esercizio provvisorio;

**VISTI:**

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

**DATO ATTO** che:

- la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'art. 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- la disponibilità sul cap. 1284/291, del Bilancio di Previsione 2022-2024 – Esercizio 2023 è sufficiente per la copertura della spesa richiamata in oggetto;
- la spesa non rientra tra quelle oggetto di frazionamento in dodicesimi in quanto risulta essere necessaria e la mancata assunzione degli impegni di spesa conseguenti comporta grave danno alla prosecuzione dell'attività amministrativa dell'Ente;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 7 prot. n. 2609 del 24/02/2021 di nomina e conferma del sottoscritto a Responsabile dell'Area di Vigilanza;

**Attesa** la competenza e per i presupposti e le ragioni sopra indicati;

## D E T E R M I N A

- per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente, di aggiudicare la fornitura di strumenti di autotutela, dispositivi di protezione individuale, accessori e di abbigliamento per il personale della Polizia Locale per un totale di Euro 1.355,00 IVA esclusa pari ad Euro 1.653,10 comprensivo d'IVA alla Ditta La Rochelle di Pistono Ilaria C. s.n.c. con Sede in 10090 San Giorgio Canavese (TO) Via Paschetto 46 Partita Iva 06315200011;
- Di impegnare, per le suddette finalità, la somma totale di €. 1.653,10 sul cap. 1285/24 del Bilancio di Previsione 2022/2023/2024 - Esercizio 2023 - Cod. Bilancio 03|01|1|103|03.1|1030102004 “-POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA – VESTIARIO “ in considerazione dell'esigibilità della stessa entro il 31.12.2023- **CIG. Z7B39C766C.**
- Di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi, risulta essere necessaria e che la mancata assunzione degli impegni di spesa conseguenti comporta grave danno alla prosecuzione dell'attività amministrativa dell'Ente
- Di precisare, in riferimento al punto 9.11.3 del principio contabile alla programmazione (allegato 4/1) che trattasi di spesa Ricorrente.
- Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL- il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa (o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.

**DATI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA:**

Indirizzo **P.zza Martiri Liberta', 1**

Codice Fiscale **85000850041**

Partita I.V.A. **00308170042**

**CODICE UNIVOCO UFFICIO: ABOPPW**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Daniele BELTRAME \*

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.